

Yeşil Pasaport Alan Şirket Yetkilisinin Şirket E – SGK Listesinden ya da Şirket Hissedarlığından Ayrılması Halinde Bildirim Yükümlülüğü:

Yeşil pasaport alan firma yetkilisinin, firmanın E – SGK Listesi’nden ya da Firmanın Hissedarlığından ayrılması halinde durumun 3 İş Günü İçerisinde FİRMA tarafından DOĞRUDAN pasaporta onay veren Bölge Müdürlüğü’ne bu linkte yer alan form ile bildirilmesi zorunludur. Aksi durumda, İhracatçılara Hususi Damgalı Pasaport Verilmesine İlişkin Esaslar Hakkında Karar’ın 10 uncu madde çerçevesinde 4 yıl boyunca yeşil pasaporttan yararlandırmama yaptırımını uygulanır.

Üç iş günü içerisinde derhal Uludağ Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü’nün uludagdtm@ticaret.gov.tr e – posta adresine yukarıda yer alan linkteki formu gönderdikten sonra, hemen yine aşağıdaki numaralarını arayıp, evrakınızın kayda girdiğinin teyidini isteyebilirsiniz; (sonrasında aslını da kargo ile onlara gönderirsiniz)

T.C. TİCARET BAKANLIĞI ULUDAĞ GÜMRÜK VE DIŞ TİCARET BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ ADRES:

T.C. TİCARET BAKANLIĞI ULUDAĞ GÜMRÜK VE DIŞ TİCARET BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ (Dış Ticaret İşlemleri Şube Müdürlüğü)

İşktepe OSB Mah. Kahverengi Cad. No: 19 16215 Nilüfer-Bursa TÜRKİYE

Tel: 0 224 503 04 09

Sayın Ali Enver Lüleci dikkatine – Yeşil Pasaport